

2025 홍콩 신선박람회 용역제안요청서

1 박람회 개요

- ☐ 행사명 : 홍콩 신선박람회(Asia Fruit Logistica 2025)
- ☐ 기 간 : 2025. 9.3.(수) ~ 9.5.(금), 3일간
- ☐ 장 소 : AsiaWorld-Expo (AWE)
 - * 주소 : Hong Kong International Airport, Lantau(Airport Expo Blvd, Chek Lap Kok, Hong Kong)
- ☐ 규 모 : 36,000m²
- ☐ 주 최 : Global Produce Events (HK) Co., Limited.
- ☐ 품 목 : 신선 농산물 전반

2 한국관 개요

- ☐ 참가목적 : 한국 신선농산물의 신선함과 안전성 집중 홍보 및 상담
유치를 통해 중화권 및 동남아로 수출 확대 계기 마련
- ☐ 참가규모 : 12개 부스, 120sqm
- ☐ 참가업체 : 10개사(aT 7, 통합조직 3)
- ☐ 전시품목 : 버섯, 배, 딸기, 포도, 감귤 등 신선 농산물 전반
- ☐ 참가주관 : aT 한국농수산물유통공사



2024년 AFL 한국관 홍보관



2024년 AFL 통합조직 홍보관 정면

3 용역개요

- ☐ 입찰건명 : 2025 홍콩 신선박람회 한국관 장치·홍보·운영
- ☐ 용역기간 : 계약일로부터 10월 17일까지
 - * 박람회 기간 : 2025. 9. 3(수) ~ 9. 5(금) / 3일간
- ☐ 용역내용 : 한국관 디자인, 장치공사, 홍보, 운영 전반
 - * 참가면적 : 총 120sqm, 12개 부스(홍보관 3, 수출업체관 7, 안내데스크 2)
- ☐ 용역비용 : 100,500,000원
 - * 원화로 계약하며 대행료 지급 당일 환율 적용

4 과업세부내용

가. 장치 계획

- ☐ 기본방향
 - (BI 관련) Korea BI, 농식품부 BI, 공사 BI는 블록별 타워 앞뒤로 삽입하되 눈에 잘 띄는 사이즈로 구성
 - * 농식품부 BI, 공사 BI 타워 삽입 필수(KOREA BI의 약 1/3 사이즈)



□ 추진방향

- (디자인) 현지의 건강 지향적이고 친환경 제품을 선호 트렌드를 고려하여 신선한 느낌을 주는 색상, 고급 건축 소재 및 라이트박스(최대 밝기) 등 활용하고 aT담당자와 사전 협의 후 최종 확인
- (차별성) 한국산의 차별점(아삭한 식감, 섭취방식 등)이 돋보이도록 LED TV 등 활용한 영상 및 ASMR 등 송출하고 한국미를 살린 오방색, 고급스러운 질감(한지, 한복 텍스처 등) 소품 등을 활용하여 타 국가관과 차별화된 고급스러움을 표현할 것
 - * 사전 참가업체 및 통합조직 홍보 영상 수집하고 aT홍콩지사 제공하는 영상 활용
- (통합조직홍보관) 각 과채류별 통합조직의 전시홍보 효과 제고를 위해 개방형 부스로 설계하여 사방에서 방문이 가능하도록 설계
- (수출업체관) 전시·상담효과 제고를 위해 한국관 표준형 부스로 설계

□ 부스별 세부 구성(안)

- 홍보관(3부스, 30sqm) : 농업회사법인 코파(주)(파프리카1), 한국 키위수출(키위1), 한국포도수출연합(포도1)
 - 대표품목 및 신제품으로 컬렉션존 구성
 - 제품 전시, 시음시식 및 수출상담, 홍보물 배포(카탈로그 등)
 - 협회별 로고 및 제품그래픽 디자인 반영하고 비즈니스 상담공간, 비품, 창고여부 개별 요구사항 취합 후 반영
 - * 참가업체 대상 장치 디자인, 기본 비품 지원사항, 추가 비품 신청 등을 조직별 개별 연락할 것
 - * 기본 전시구성 및 비품 외에 각 수출업체의 추가비품(냉장고 등)은 용역사에서 신청받아 총괄 진행하고 비용은 각 수출업체에 직접 청구
 - 운영 및 통역요원 1명(중국어 및 영어 능통자) 배치

구 분	비 고
안내데스크	내부 수납공간, 잠금장치 (1개부스)
테이블 세트	(테이블 1, 의자 4)
뒷면전시대	1개(내부수납공간, 잠금장치), 포스터 제작 및 부착
조명	SPOT 및 LED투광기(또는 HQI) 적절조합(1패널당 1개이상 조명 설치)
전기콘센트	2구, 기본 1kw 제공(단, 24시간용 전기 신청업체 별도 전력 추가)
카탈로그 스탠드	1개
기타비품	쓰레기통 1개
내부창고	1개, 잠금장치 설치

○ 수출업체관(7부스, 70sqm)

- 전체 분위기와 조화로운 표준형 부스로 제작하고 뒤 벽면, 칸막이(좌우)의 One-side 오픈형 제작(고급 유통매장 진열대 형태로 구현)
- 참가업체 부스 : 해당 업체 제품 사진·포스터 부착 공간 2곳 이상 제공(프린팅·부착 포함) * 장치 용역계약에 포함(예산 한도 초과시 수량조정)
- 제품 전시, 시음시식 및 수출상담을 위한 비품, 창고여부 등 반영
- * 참가업체 대상 장치 디자인, 기본 비품 지원사항, 추가 비품 신청 등을 업체별 개별 연락할 것
- * 기본 전시구성 및 비품 외에 각 수출업체의 추가비품(냉장고 등)은 용역사에서 신청받아 총괄 진행하고 비용은 각 수출업체에 직접 청구

구 분	비 고
업체간판	로고삽입, 조명설치 (300와트이상)
전시대	3단 쇼케이스, 조명포함, 잠금장치
안내데스크	시식대, 내부 수납공간, 잠금장치, 로고부착
테이블 세트	테이블 1, 의자 4
뒷면전시대	1개(내부수납공간, 잠금장치), 포스터 제작 및 부착
조명	SPOT 및 LED투광기(또는 HQI) 적절조합(1패널당 1개이상 조명 설치)
전기콘센트	2구, 기본 1kw 제공(단, 24시간용 전기 신청업체 별도 전력 추가)
카탈로그 스탠드	1개
탁상용 국기	1세트
기타비품	쓰레기통 1개
내부창고	각 부스 당 1개, 잠금장치 설치

○ 안내데스크 및 비즈니스존 운영(2부스, 20sqm)

- 전반적인 원활한 행사운영 지원을 위해 방문객과 참가업체를 응대하는 안전요원 및 통역(중국어 및 영어 능통자)을 3인 이상 배치
- 참가업체의 제품을 한눈에 볼 수 있는 전시 공간으로 구성하고 대형 LED TV를 통해 영상 및 ASMR 실시간 송출
- QR코드를 부착하여 한국관 가이드, 참가업체 프로필 및 주요 품목 홍보를 통해 방문객들의 편의성을 제고
- 조리시연 및 시식행사를 마련하고 전문가(쉐프 및 푸드스타일리스트 등)의 시연을 실시간 대형 LED TV를 통해 송출해야하며 실시간 통역 가능한 MC, 시식도우미 및 촬영 가능자 등 섭외
- 비즈니스 라운지 공간은 MOU존 및 계약체결식 공간으로 구성하고 관련 비품, 가구, 사진촬영용 벽면(디자인), 촬영기사 등 준비

구 분	비 고
안내데스크	내부수납공간, 잠금장치
테이블세트	테이블 1, 의자 4
조명	SPOT 및 LED투광기(또는 HQI) 적절히 조합(1패널당 1개 이상 조명)
냉온수기	1대(생수 5통 포함), 종이컵 300개
TV	LED 60인치 TV(USB 가능, 벽걸이 형) 1대
포스터	홍보포스터, 프레임 및 조명 포함
보조 장식품	탁상용 국기 1세트
카탈로그 스탠드	1개(고급형)
컬렉션관	한국관 참가업체 대표 농식품 전시, 전시품 설명, 이름표 제작, 조명 포함
안내도	한국관 종합안내도(MAP)
PC(노트북)	1대(MS Office 및 한글 등 기본문서 프로그램 설치)
복합기	1대(프린터, 스캔, 복사 가능), A4용지 2pack 포함
냉온수기	1대(생수 4통 포함), 종이컵 300개
인터넷	2회선(PC용 1회선, Wifi용 1회선), 유무선 공유기(Wifi 이용가능, 패스워드 적용), 한국관 참가업체 다중접속 가능하도록 설치
기타	쓰레기통 1개, 봉투 50장, 전기콘센트 4구 4개, 시식용품 500세트
내부창고	1개, 잠금장치 설치

□ 기 타

- 상기내역은 기본적인 장치 포함사항으로, 예산범위 내에서 aT와 장치업체 협의 하에 일부내용 수정 또는 추가 가능
 - ※ 추진방향이 미반영 시 장치비 예산을 초과하지 않는 범위 내에서 aT홍콩지사는 추가 장치를 요구할 수 있음
- 설치용역 제반사항(장치공사 사전신청 및 승인, 전기, 소방, 환기 등)은 장치업체가 책임지고 시행하며, 박람회 기간 동안 설치업체 담당자는 한국관에 상주하며 책임 관리
- 전기신청 및 기본 사용료(조명, 업체당 1kw 등) 장치업체 부담
 - 한국관 전체 조명계획을 별도로 수립, 세련된 분위기 연출
 - 한국관 비품 설치사양에 따른 콘센트, 전력 사용에 따른 비용 포함
- 장치시공을 위한 출입증은 장치업체에서 부담
- 참가업체 추가비품(추가전기, 냉장비품 등) 신청 및 현장 관리, 정산 등 관련 사항은 장치업체에서 직접 총괄 진행
 - 참가업체에게 가격리스트 및 사양 사전제공, 신청내역 취합, 현장 제품설치 및 교환, 회수, 정산 등

- 박람회 참가 3주일 전 3D설계도를 포함한 최종도면 제출(1부)

구 분	작 성 도 면
3D	Perspective, Front View, Side View
Layout	Top View, 동선계획, 부류별 배치안
aT종합홍보관	Perspective, Front View, Top View
통합조직 홍보관	Perspective, Front View, Top View
수출업체관, 지자체관	Perspective, Front View, Side View
그래픽출력자료	업체로고, 안내도, 배너, 와이드칼라 등

* 상기항목 PDF 및 CAD파일을 메일 또는 USB로 제출

나. 홍보 계획

- 수출업체 제품 컬렉션존 및 통합조직 신선 품목 특별홍보관 운영
 - (수출업체 출전제품) 업체별 대표품목 및 신제품으로 컬렉션존 구성
 - (통합조직) 조리 없이 시식이 가능한 신선 제품 위주의 시식
 - 전시 품목 특성, 기능성, 요리 활용 방법 등 홍보 및 시식 진행
 - 안내데스크 내 한국농식품 홍보영상 상영, 판촉물 배포, 시식 행사
 - 주요 언론사 홍보 및 바이어 대상 한국관 참가업체 e카탈로그 전송
 - 홍콩 주요 언론사에 aT홍콩지사 주관이라는 내용을 포함하는 홍콩 신선박람회 내 한국관 참가 온라인 사전·현장홍보
 - 홍콩 주요 한국농식품 바이어 대상 한국관 참가 안내 및 참가업체 e디렉토리 사전 제공을 통해 수출 확대 제고
- 박람회 공식 홈페이지 및 마케팅툴 활용하여 한국관 방문 유도
 - Asia fruit logistica 공식 홈페이지 활용 한국관 홍보 실시
 - 전시장 내 오프라인 홍보 및 천장배너 설치
- BMS를 활용한 바이어, 유통업체 대상 초청장 사전 배포로 바이어 관심 유도 및 비즈니스 매칭 알선 및 사전 온라인 상담회 개최
 - EDM 사전 배포를 통한 상담가능 바이어 발굴 및 모집
 - 박람회 2주~3주 전 사전 온라인 상담회로 현장계약 성사율 제고

다. 운영 계획

- 한국관 및 참가업체 지원, 온오프라인 상담회 진행 등 박람회 운영
 - 상주인원 1인(현장 총괄), 안전요원 최소 1인 이상, 통역 2인(영어 및 중국어 능통자 / aT 안내데스크 1명, 통합조직 1명 배치)
 - * 박람회 기간은 대형 용역 소속 직원이 한국관에 상주하여 책임 관리할 것
 - 참가업체별 일일 상담일지 배포 및 수집·정리
 - 상담회 사전 매칭 스케줄 마련 및 현장 상담 진행(1:1)
 - * 온오프라인 상담회 100회 내외 추진
 - * 바이어 노쇼 등 발생할 경우 클레임 예방을 위해 신속한 추가 상담 진행
 - 시식 및 시연행사 추진 및 현장 관리
 - 참가업체의 재료를 활용하여 박람회 기간 중 시식·시연행사를 통해 바이어의 한국관 방문을 유도(3회 이상, 100인분/회당)
 - 셰프, 푸드스타일리스트 등 섭외를 통해 레시피 시연 및 퀄리티있는 시식 행사 추진하고 전문 촬영가 섭외하여 영상 제작 및 실시간 송출하여 방문객 이목 제고
 - 기타 한국관 청소 : 행사기간(3일) 내 한국관 전체 청소(1일 1회)
- 참가업체별 요청사항(통역, 추가비품, 물품운송 등) 밀착 지원
 - 전체 참가업체 대상으로 장치 디자인, 기본 비품 지원사항, 추가 비품 신청 등 온라인 설명회 진행(7월 말 예정) 및 기타 현장 지원
 - * 참가업체 대상 가격 리스트 및 사양 사전 제공, 신청 내역 취합, 현장 제품설치 및 교환, 회수 등 관련 사항 총괄 진행

라. 결과제출

- 계약기간 내 관련 서류, 증빙 제출
 - (상담일지 수집 및 정리내역) 사전 온라인 상담검수 및 상담액, 박람회 기간 내 상담건수 및 상담액, MOU 체결 건수 및 상담액
 - (홍보결과) 사전 온라인 관련 매체 보도자료 작성·배포(중문 및 영문) 관련 기사화 건수 및 증빙, 홍보 효과 등

- (현장의견) 한국관 참가업체 및 방문객 의견, 기타 부스 운영 관련
용역대행사의 의견(개선점 등)을 비롯하여 타 우수 외국관(현지
동향, 특이점, 차별점 등) 관련 의견 제출

* 일자별 주요 특이사항, 방문객 문의사항, 시식 현장 반응, 주요 통역내용 등

□ 기타 현장 영상 제작물 제출(릴스용 1편 및 5분 내외 영상 1편)

마. 정산방법

□ 선금금(용역업체 요청시)

- 선금금은 원칙적으로 지급하지 않되, 용역업체가 은행 및 보험사 등
금융기관으로부터 보증보험증권 등 선금금에 대하여 보증하는 서류를
제출할 경우에 한해 선금금 지급이 가능
- 선금 요청일로부터 5일 이내(계약금액의 50%)에 지급

□ 용역비(잔금) : aT홍콩지사는 용역사가 완료계를 제출한 검사요청일로
부터 7일 이내 검인수를 완료하고 대금청구서를 받은 날로부터 3일 이내
잔금 지급(공휴일 제외)

바. 제안서 제출 안내

□ 제출기한 : 사전공고(5일), 본공고(12일) 내 제출

- 사전공고 : 2025. 6. 23(월) ~ 6.27(금), 5일
- 본공고일자 : 2025. 6. 27(금) ~ 7.7(월), 10일
- 마감일시 : 2025. 7. 7(월) 13:00

□ 제출방법 : 홍콩지사 담당자(minyeong@at.or.kr) 메일로 송부

□ 제출서류 : 제안서 및 회사소개서(제안사 일반현황, 수행인력 투입
계획, 최근 3년간 수행실적, 실적증명서 등 포함)

※ 가격견적서(원본)는 제출기한 내 홍콩지사 사무실로 도착하도록 우편 별도 송부

참고

한국관 부스 위치 및 레이아웃

□ 면적 : 6.00 * 20.00 =120.00sqm

□ 위치 : Hall 3, Booth No. 3V02

