

대만 인플루언서 연계 K-포도 홍보 사업 과업지시서

1 과업개요

- ☐ 과업명 : 대만 인플루언서 연계 K-포도 홍보 사업 대행용역
- ☐ 과업기간 : 계약일로부터 2026년 11월 15일까지
- ☐ 홍보매체 : 대만 주요 SNS 채널(인스타그램 등) 및 현지 미디어
- ☐ 홍보품목 : K-포도(샤인머스켓 및 신품종 등)
- ☐ 홍보내용 : 대만 유명 인플루언서를 초청하여, K-포도의 프리미엄 이미지(우수한 품질, 안전성, 다양성 등)를 핵심으로 하는 영상을 제작함으로써 대만 내 한국산 포도의 마케팅 효과를 확대하고 실구매 유도
- ☐ 입찰방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- ☐ 사업예산 : KRW 72,000,000 (제세 포함)

2 주요 과업내용

- ☐ 추진목적
 - 대만 시장 내 점유율이 확대되고 있는 한국산 포도의 홍보 콘텐츠를 제작·확산하여 샤인머스켓의 소비 권역을 중남부 등 전국으로 확장
 - 샤인머스켓 외 신품종의 프리미엄 이미지를 효과적으로 각인시켜 지속 가능한 수출 성장 동력 확보
- ☐ 추진방향
 - (한류 마케팅) 대만 인플루언서의 방한과 연계하여 포도 농가, 선별장, 카페 등을 배경으로 한 일상 밀착형 스토리텔링 SNS 콘텐츠 제작
 - (실구매 유도) 홍보 영상 및 현지 언론 보도를 연계하여 온라인 노출 극대화 및 구매 전환 유도

□ 세부 과업 내용

- K-포도 홍보 마케팅 전략 수립 및 통합 실행계획 관리
- 맞춤형 콘텐츠 기획, 인플루언서 섭외 및 촬영지 협조·선정
- 홍보 영상 제작 및 SNS 채널별 전략적 배포·운영
- 대만 현지 언론사 연계 보도자료 배포(2건)를 통한 미디어 노출 극대화

□ 콘텐츠 제작 및 배포

- (콘텐츠 기획) K-포도 특성을 반영한 맞춤형 영상 기획
- (출연진 섭외)
 - 대만 내 높은 인지도와 영향력을 보유한 인플루언서 1명 이상 섭외
 - 아래 영상 콘텐츠 구성에 맞춰 적합한 K-디저트 전문가 1명 섭외
- (영상 제작) SNS 게시용 메인 영상 3건 및 숏폼 영상 3건 (총 6건)
- (영상 배포) 제작 콘텐츠 인플루언서 개인 SNS 계정에 전략적 업로드
- (구매 연계) 인플루언서 SNS 게시물 및 언론 보도글 내 한국산 포도 구매처 관련 정보 노출

□ 운영 및 성과관리

- 상세한 한국 출장 일정 및 촬영 장소를 수립하고, 출장 최소 10일 전까지 이메일로 aT 홍콩지사에 통보하여야 함. 영상 촬영 및 편집이 완료된 후, 먼저 aT 홍콩지사의 검토를 받아야 하며, 검토 통과 후 인플루언서 SNS 플랫폼을 통해 배포할 수 있음. 모든 영상은 10월 중순 전까지 배포 작업을 완료하여야 함
- 영상 배포 후, 대만 현지 언론 보도 2건을 배포하고 현지에서 100부 규모의 설문조사를 실시하여야 함(설문조사 내용은 aT에서 제공)
- 게시물 모니터링(댓글 및 문의 대응) 등 실시간 소비자 반응 관리
- 영상 제작 및 홍보 사업 전체 일정 관리 (주 1회 추진현황 서면 보고)
- 미디어 노출 및 확산 성과 분석, 설문조사 결과 분석, aT가 제공한 양식에 따른 최종 결과보고서 제출

□ 콘텐츠 구성 * 콘텐츠 내용 협의 가능

- (EP 1. 그 시작을 찾아서 편) : 대만 인플루언서의 한국 산지 방문, 포도 농가 담당자 인터뷰 및 생산·관리 공정 취재를 통해 고당도 기준, 엄격한 품질 관리 등 품종별 특징점, 한국산 프리미엄 포도의 우수성 및 안전성을 시각적으로 전달
- (EP 2. K-포도 카페와 유통시설 탐방 편) : 한국 내 인기 카페 및 프리미엄 호텔의 K-포도 활용 메뉴(케이크, 음료, 애프터눈 티 등) 소개와 K-컬처를 결합한 트렌디한 콘텐츠 제작으로 대만 MZ세대의 감성적 소비 욕구를 자극하고, 향후 대만 현지 베이커리 및 카페의 K-포도 디저트·음료 메뉴 도입과 활용을 유도
- (EP 3. K-포도 디저트 쿠킹 클래스 편) : 추석을 앞두고 백화점을 방문하여 포도 선물세트를 구매하는 모습 연출. 대만 인플루언서와 한국 디저트 전문가가 함께 만드는 프리미엄 K-포도 스페셜 레시피(케이크, 디저트, 음료 등)를 소개하고 출연자는 한국 디저트 전문가 또는 백화점 직원에게 고급 과일 포장 기술을 배우고, 한국의 보자기 포장 방법을 소개하며 대만의 주요 소비시즌에 한국산 포도를 선물할 때 보자기를 활용해 볼 것을 시청자에게 제안

□ 홍보 성과 목표

- 계량 : SNS 확산지수(조회수, 좋아요, 댓글, 공유 합산) 10만 건 이상 달성
- 비계량 : 대만 현지 소비자 100명 대상 온라인 인식개선 설문조사 수행 및 분석

□ 결과제출

구 분	세부내역	증빙 예시
제작비	현장 촬영 인력 출장비, 홍보물 6건 (롱폼3+숏폼3) 제작비 등	[결과보고] 항공료, 숙박비, 제작내역 - 구매·제작물, 수량, 활용 내역 등 - 영상 제작 관련 발생 비용 인보이스 및 은행 송금증명서 필수 제출
섭외비	인플루언서 1인 이상 섭외비 및 계정 부스팅	[결과보고] 프로필, 투입내역 및 결과 - 이력, 시간, 행사내용, 사진 등 - 인플루언서 섭외비 인보이스 및 송금증명서 필수 제출
홍보비	언론 보도 2건 등	[결과보고] 홍보결과 및 결과물 - 매체, 홍보기간, 방법, 홍보 효과 - SNS 부스팅 및 매체 집행비 인보이스 및 송금증명서 필수 제출
설문조사	설문조사 100건 이상	[결과보고] 설문조사 현장 진행 사진 및 결과물
수수료	대행사 수수료(10%이내)	[결과보고] 대행사 결과보고서 (aT에서 결과보고서 양식 제공)

□ 계약대금 및 지급방안

- 계약금액(대행용역비) : KRW 72,000,000 (제세 포함)
 - * 사업 추진에 필요한 제반 비용(홍보비, 제작비, 섭외비 등) 일체 포함
- 대금지급 등
 - 사업 완료 후 용역사가 최종 결과보고서를 제출하면, aT 홍콩지사의
검·인수 완료 후 14일 이내에 대금 지급을 위해 aT 본사에 송금을
요청함. (단, aT 본사는 송금 요청 접수일로부터 7영업일 이내에
송금하며, 불가피한 사정에 따라 지연될 수 있음)
 - 대금 지급 시에는 송금 당일 환율을 기준으로 계약서상 원화 금액에
상당하는 달러(USD) 또는 홍콩달러(HKD)로 송금함

4 향후 일정

□ 대행용역사 선정 일정

- 사전공고기간 : 2026. 8. 12.(수) ~ 2026. 8. 17.(월) , 5일간
- 본 공고기간 : 2026. 8. 17.(월) ~ 2026. 8. 31.(월) , 15일간
- 제안서 접수 마감 : 2026. 8. 31.(월) 15:00까지(홍콩시간)
- 용역대행업체 제안서 평가 : 2026. 9. 1.(화)
- 기술 및 가격 협상 및 계약체결 : 2026. 9. 4.(금)

※ 세부 일정은 여건에 따라 변경 될 수 있음

- 제출방법 : 홍콩지사 담당자(michael@at.or.kr) 이메일로 송부
- 제출서류 : 제안서 및 회사소개서(제안사 일반현황, 수행인력 투입계획, 최근 3년간 수행실적, 실적증명서 등 포함)
- ※ 이메일로 제출하는 기획서 첨부파일에는 회사명을 기재하지 않아야 하며, 사업 투입 인력의 성명은 마스킹 처리할 것(예: 장성, 채화 등)
- ※ 견적서(원본)는 용역제안서에 포함시키지 말고 제출기한 내 홍콩지사 사무실로 도착하도록 우편 별도 송부 (주소: Room 1003, 10/F, Jubilee Centre, 18 Fenwick Street, 46 Gloucester Rd, Wanchai, Hong Kong)
- 사업추진일정
 - 사전공개(5일) → 입찰공고(15일) → 제안서 평가(9월 초) → 계약체결 (9월 초) → 영상 촬영(9월 중순) 및 영상 배포(9~10월) → 결과보고 및 사업 정산(11월 15일)
 - ※ 세부 일정은 여건에 따라 변경 될 수 있음

5 과업 수행지침

가. 일반사항

- 본 과업의 효율적인 수행을 위하여 추진상황, 주요내용 등에 대하여 “과업수행자”는 수시로 “한국농수산물유통공사 홍콩지사 (이하 aT)”와 협의하고 협의된 내용은 계획에 반영해야 함
- 본 과업사항에 명기되지 아니한 사항이라도 필요하다고 인정되는 중요한 사항은 aT와 협의하여 결정하고, 필요한 서류를 작성 제출하여야 함

나. 착수보고

- “과업수행자”는 계약체결일로부터 2주일 이내에 과업추진계획에 대해 aT홍콩지사에 방문하여 설명해야 함
- 과업 수행시 세부추진 일정에 대하여 “과업수행자”는 aT와 사전에 협의하고 수행해야 하며, 착수계획 보고 시 협의된 사항을 용역 내용에 반영하여야 함

다. 최종보고 및 결과물 납품

- “과업수행자”는 과업과 관련한 추진 결과보고서를 계약 기간 내 aT홍콩지사에게 제출하여 검수를 받아야 함. 다만, 부득이한 사유가 있는 때에는 상호 협의하여 제출기한을 변경할 수 있음

라. 과업수행자의 의무

- 본 제안서에 언급되지 않은 사항, 과업수행으로 인하여 야기되는 제반사항, 어구의 해석 및 관계규정의 적용 등에 대하여는 “과업수행자”는 aT와 사전 협의하며 aT의 결정에 따라야함
- 참여인력은 관계분야 경험이 풍부한 전문인으로 구성해 과업기간 내에 효율적으로 과업을 완수하도록 적합한 인물로 선정해야 함
- “과업수행자”는 본 과업 수행에 있어 합리적이고 타당한 산출 근거를 바탕으로 한 모든 성과물을 작성하여야 하며 aT의 요구(설명 또는 자료제출)가 있을 경우 즉시 이에 응하여야 함

마. 보안대책

- 본 과업 수행과 관련된 일체의 자료는 aT의 사전 승인 없이 타 용도로 사용하거나 외부에 공개 또는 유출하여서는 아니 됨

바. 지적재산권

- “계약상대자”는 본 사업으로 인해 발생하는 모든 지적재산권은 “aT”와 “계약상대자” 양자가 소유함을 인식하고 이에 문제가 없도록 사업을 추진하여야 함
- “계약상대자”는 사업수행 시 원 소유자의 지적재산권을 침해하지 않도록 하여야 하며, “계약상대자”의 귀책사유로 제3자의 지적재산권을 침해하는 문제가 발생할 시 이에 대한 모든 책임을 짐

사. 손해배상

- “계약상대자”는 이 용역과 관련하여 발생하는 사건·사고에 대해 민·형사상의 모든 책임을 짐. 다만, “계약상대자”가 귀책사유 없음을 입증하는 경우에는 예외
- “계약상대자”의 귀책사유로 인해 “aT”가 제3자에게 손해배상 등을 한 때에는 “계약상대자”는 “aT”에게 지체없이 배상하여야 함

아. 사업비 집행

- 사업비는 계약체결 시 승인한 세부산출내역서 비목별 금액 이내에서 집행하는 것을 원칙으로 하되, 변동 발생 시 aT의 사전 승인 필요
- “계약상대자”는 “aT”와 협의한 목적과 용도에 따라 사업비를 집행하여야 함

자. 기타사항

- 제안요청서에 명시되지 않은 사항이더라도 본 사업의 진행상 불가피하거나 당연히 시행해야 할 경미한 사항에 대해서는 본 용역에 포함된 것으로 봄
- 제안요청서, 입찰공고 및 이에 근거한 별첨 등에 명시되지 않은 사항은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 협상에 의한 계약체결기준 등 국가계약관련 법령을 따름
- 기타 명시되지 아니한 사항은 “aT”와 “계약상대자”가 협의하여 정함